

ПОЛОЖЕНИЕ
о нормах профессиональной этики и служебного поведения работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №45»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, города Красноярска, а также основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
- 1.2. Настоящее Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МАОУ СШ №45 независимо от замещаемой ими должности.
- 1.3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения норм настоящего Положения, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Знание и соблюдение работниками норм настоящего Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

II. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

- 2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:
 - а) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
 - б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - в) соблюдать трудовую дисциплину;
 - г) выполнять установленные нормы труда;
 - д) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - е) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
 - ж) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).
- 2.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с МАОУ №45. Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- а) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности МАОУ СШ №45.
- б) соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Красноярского края и г. Красноярска, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- в) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- г) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- д) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- е) соблюдать установленные в МАОУ №45 правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- ж) обеспечивать эффективную работу МАОУ СШ №45;
- з) осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности МАОУ СШ №45, а также своих полномочий;
- и) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- к) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- л) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- м) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- н) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межрелигиозному согласию, взаимодействию;
- о) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- п) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации работника и (или) МАОУ СШ №45.
- р) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- с) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МАОУ СШ №45, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- т) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;
- у) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МАОУ СШ №45, а также

оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- ф) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- х) противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- ц) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);
- ч) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой деятельности.

2.3. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- а) уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- б) не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- в) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.4. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в МАОУ СШ №45 норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.5. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МАОУ СШ №45 либо его подразделениях благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- а) принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- б) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- в) по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Постоянный Директор МАОУ СШ №45 обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

- 3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
- 3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:
 - а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
 - г) принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
- 3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
- 3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к работнику МАОУ СШ №45, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Реализация права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников

4.1. МАОУ СШ №45 стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.

4.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики работников, установленных настоящим Положением, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в МАОУ СШ №45 в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.3. Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.4. В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации МАОУ СШ №45.

4.5. В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

Директор МАОУ СШ №45

Каменская Ю.С.

ПОЛОЖЕНИЕ о противодействии коррупции

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано на основании ст.ст. 28, 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы (утв. Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478), Закона Красноярского края от 07.07.2009 г. № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решения Красноярского городского Совета депутатов от 30.01.2020 № В-85 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2020-2022 годы», постановления администрации города Красноярска от 05.02.2009 г. № 41 «О мерах по противодействию коррупции», Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2022 год (утв. распоряжением администрации города Красноярска от 03.02.2022 г. № 13-орг), Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярска на 2022 год (утв. приказом главного управления образования администрации города Красноярска от 07.02.2022 г. № 60/п), Устава МАОУ СШ №45, с учётом Уголовного кодекса Российской Федерации, методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 г. (разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации), письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки РФ от 20.05.2013 г. № 08-585, письма Министерства просвещения РФ и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20.08.2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», письма главного управления образования администрации города Красноярска от 08.02.2022 г. № 236-гуо «Об исполнении требований законодательства о противодействии коррупции в 2022 году»,
- 1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
- 1.3.1. **коррупция**:
- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;
- 1.3.2. **коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность;

- 1.3.3. **коррупциогенный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные нарушения или способствующие их распространению;
- 1.3.4. **противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.3.5. **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).
- Под **личной заинтересованностью** руководителя, работника МАОУ СШ №45 понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем, работником МАОУ СШ №45 и (или) состоящими с ним(и) в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми Директор, работник МАОУ СШ №45 и (или) лица, состоящие с ним(и) в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
- 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:
- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
 - б) законность;
 - в) публичность и открытость деятельности МАОУ СШ №45;
 - г) социально-экономические, правовые, специальные и иные меры;
 - д) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
 - е) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
 - ж) сотрудничество МАОУ СШ №45 с институтами гражданского общества и различными лицами.

2. Основные меры по профилактике коррупции

- 2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:
- а) формирование в коллективе работников МАОУ СШ №45 нетерпимости к коррупционному поведению;
 - б) формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
 - в) антикоррупционная экспертиза правовых актов МАОУ СШ №45 и их проектов (по приказу директора МАОУ СШ №45 или замещающего его лица (далее – Директор МАОУ СШ №45) при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов);
 - г) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на трудоустройство в МАОУ СШ №45, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;

- д) внедрение в практику кадровой работы МАОУ СШ №45 правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение работником МАОУ СШ №45 своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при аттестации, назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.
- е) проведение мероприятий по разъяснению работникам МАОУ СШ №45 и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции;
- ж) анализ обращений (заявлений, жалоб) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МАОУ СШ №45. Принятие по результатам проверок необходимых мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. Основными направлениями деятельности МАОУ СШ №45 по повышению эффективности противодействия коррупции являются:
 - а) принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
 - б) обеспечение доступа работников МАОУ СШ №45 и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
 - в) конкретизация полномочий педагогических, непедagogических и руководящих работников МАОУ СШ №45, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;
 - г) уведомление в письменной форме работниками руководителя МАОУ СШ №45 и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - д) создание условий для уведомления обучающимися и/или их родителями (законными представителями) руководителя МАОУ СШ №45 обо всех случаях незаконного сбора денежных средств работниками МАОУ СШ №45;
 - е) регистрация и учёт уведомлений о наличии конфликта интересов в МАОУ СШ №45 в соответствии с требованиями законодательства РФ;
 - ж) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и (или) нужд МАОУ СШ №45;
 - з) повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности работников МАОУ СШ №45;
 - и) укрепление сотрудничества и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами;
 - к) усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц;
 - л) оптимизация и конкретизация полномочий работников, которые должны быть отражены в регламентах.

4. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Директор МАОУ СШ №45.
- 4.2. Приказом руководителя МАОУ СШ №45 создается Рабочая группа по противодействию коррупции.
- 4.3. Полномочия председателя и членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.3.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий финансовый год и повестку дня его очередного заседания;
- запрашивает от руководителя МАОУ СШ №45 информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке;
- информирует руководителя МАОУ СШ №45 о результатах работы Рабочей группы по противодействию коррупции;
- представляет Рабочую группу по противодействию коррупции в отношениях с работниками МАОУ СШ №45, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- даёт соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль над их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы по противодействию коррупции (в случае его оформления).

4.3.2. Секретарь Рабочей группы по противодействию коррупции:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы по противодействию коррупции, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы по противодействию коррупции и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы по противодействию коррупции, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

4.3.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей группы по противодействию коррупции предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы по противодействию коррупции, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы по противодействию коррупции, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы по противодействию коррупции, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации решений, принятых Рабочей группой по противодействию коррупции.

4.4. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.

4.5. Заседание Рабочей группы по противодействию коррупции правомочно, если на нём присутствует более половины общего числа его членов. Делегирование членом Рабочей группы по противодействию коррупции своих полномочий иным лицам не допускается. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы по противодействию коррупции вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу (в случае оформления такого протокола). По решению Рабочей группы по противодействию коррупции на заседания могут приглашаться иные лица.

4.6. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, могут оформляться протоколом, который

подписывает председатель Рабочей группы по противодействию коррупции, а при необходимости, реализуются путём издания руководителем МАОУ СШ №45 соответствующих приказов и распоряжений, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции обладают равными правами при принятии решений.

- 4.7. Члены Рабочей группы и иные лица, участвующие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции. Информация, полученная Рабочей группой по противодействию коррупции и лицами, участвовавшими в заседании Рабочей группы, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 4.8. Рабочая группа по противодействию коррупции:
- а) ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
 - б) осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - в) реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - г) вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МАОУ СШ №45;
 - д) принимает меры для осуществления антикоррупционной пропаганды и воспитания участников образовательного процесса;
 - е) осуществляет анализ поступивших в МАОУ СШ №45 обращений (заявлений, жалоб) о фактах коррупционных проявлений;
 - ж) проводит проверки локальных правовых актов МАОУ СШ №45 и/или их проектов на предмет соответствия их действующему законодательству;
 - з) разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МАОУ СШ №45;
 - и) организует устранение негативных последствий коррупционных проявлений;
 - к) выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет руководителю МАОУ СШ №45 рекомендации по устранению причин коррупции;
 - л) взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - м) взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - н) информирует о результатах работы руководителя МАОУ СШ №45.
- 4.9. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.
- 4.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
 - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - анализирует содержание обзоров департамента общественной безопасности администрации города Красноярска;
 - анализирует обращения (заявления, жалобы) лиц о фактах коррупционных проявлений в МАОУ СШ №45;
 - направляет руководителю МАОУ СШ №45 свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности МАОУ СШ №45.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в МАОУ СШ №45

5.1. Работники МАОУ СШ №45 обязаны принимать меры по недопущению любой

возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (утв. приказом МАОУ СШ №45 от 04.10.2021 г. № 217/1).

6. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

- 6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Директор МАОУ СШ №45



Каменская Ю.С.